

PROCEDURA FUNKCJONOWANIA  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 6 W NOWYM TARGU  
W CZASIE EPIDEMII

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz.374 z póź. zm)
2. Rozporządzenie MEN z 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, z późn.zm.)
4. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.)
4. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Procedura określa szczegółową organizację pracy i zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej Nr 6 w Nowym Targu oraz wykaz zadań i odpowiedzialności dla poszczególnych stanowisk w szkole w okresie epidemii Wirus SARS-CoV-2, zgodnie z wytycznymi dla MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych placówek.
2. Celem procedury jest zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i bezpośredniej stałej opieki nad nimi podczas pobytu w szkole oraz sprawnego funkcjonowania szkoły w sytuacji epidemii.
3. Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły, dyrektor oraz rodzice.

SZCZEGÓLWE ZASADY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY

§ 2

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w szkole do niezbędnego minimum – przyprowadzenie dziecka do szkoły (1 opiekun). Wyznaczonym obszarem do przebywania osób trzecich jest hol szkoły na parterze przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Sprawy w sekretariacie załatwiane są telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej lub obiegowo przez pozostawienie dokumentów w skrzynce w przedsionku szkoły.

3. Podczas pobytu w szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Uczniowie wchodzą do szkoły trzema wyznaczonymi wejściami: wejście główne, wejście od strony sali gimnastycznej i wejście od strony podwórka szkolnego i korzystają z szatni przydzielonych im w pobliżu wejścia.
5. Zasady pracy w klasach:
  - a. Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze prowadzone są z uwzględnieniem wymogów sanitarnych dotyczących przede wszystkim wykorzystywanych pomocy oraz ograniczenia bliskiego kontaktu między uczniami.
  - b. Uczniowie przebywają w wyznaczonych godzinach w przydzielonych salach. Zajęcia w danej grupie są organizowane w miarę możliwości w tej samej sali.
  - c. Rodzice/opiekunowie prawni mogą przyprowadzić i odebrać dziecko w godzinach planu danej klasy;
6. W sali, w której przebywają dzieci znajdują się tylko zabawki, przedmioty i sprzęty, które można skutecznie dezynfekować.
7. Uczniom na wypadek zauważenia niepokojących objawów, wykonuje się pomiar temperatury termometrem bezdotykowym. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły lub nauczyciel, pod którego opieką pozostaje uczeń. Po każdym użyciu termometr podlega dezynfekcji.
8. Uczniowie nie przynoszą z domu zabawek oraz zbędnych przedmiotów.
9. Uczeń przynosi własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Nauczyciele mają obowiązek wyjaśnić dzieciom nowe zasady obowiązujące w szkole i konieczność ich stosowania m.in.:
  - a. częste mycie rąk wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
  - b. unikanie dotykania oczu, nosa i ust oraz zachowanie podstawowych zasad higieny;
  - c. ustalają i przestrzegają harmonogramu korzystania poszczególnych grup z placu szkolnego i innych pomieszczeń w celu uniemożliwienia kontaktowania się ze sobą poszczególnych grup dzieci;
  - d. organizują przerwy w klasach I-III w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
  - e. spędzają przerwy z uczniami w sali lekcyjnej, w której przeprowadzili lekcję, na szkolnym podwórku lub na korytarzu szkolnym zgodnie z ustalonym harmonogramem;
  - f. zobowiązani są do powiadomienia rodziców i dyrektora w sytuacji wystąpienia u dziecka objawów chorobowych;
  - g. kontaktują się z rodzicami za pośrednictwem telefonów do tzw. „szybkiego kontaktu”.
  - h. sala w której przebywa grupa jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw w zajęciach, a także w miarę potrzeby w trakcie zajęć.
11. W sali gimnastycznej po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy powinien zostać umyty lub zdezynfekowany.
12. Na świetlicy dzieci bawią się tylko zabawkami, które są możliwe do dezynfekcji.
13. Na świetlicy uczniowie korzystają z własnych przyborów (przyniesionych do szkoły w pierwszym dniu).

14. Uczniowie jedzą posiłki o wyznaczonych godzinach zgodnie z ustalonym harmonogramem.
15. Posiłki wydawane są z zachowaniem szczególnych zasad bezpieczeństwa, a sztuce i zastawa myta w zmywarce przemysłowej i wyparzana w temperaturze powyżej 60° C.
16. Jeżeli podczas zajęć jest więcej niż jeden nauczyciel, powinni oni zachować od siebie dystans społeczny min 1,5m.
17. Dezynfekowanie pomieszczeń i sprzętów będzie się odbywało w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lub po ich zakończeniu. Zabawki przeznaczone do dezynfekcji, będą odkładane w wyznaczonym w sali miejscu, ich dezynfekcja będzie się odbywać poza salą, w której przebywają dzieci.
18. Prowadzony będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, dezynfekcji toalet
  - a. klamki, poręcze, włączniki - w czasie przyprowadzania i odbierania dzieci,
  - b. szatnia – po czasie przyprowadzania dzieci i na koniec dnia
  - c. stoły, krzesła w pomieszczeniach spożywania posiłków - każdorazowo przed posiłkiem i po zakończonym posiłku,
  - d. stoliki i krzeselka w sali świetlicy – podczas pobytu dzieci na placu szkolnym lub w czasie spożywania posiłków w stołówce,
  - e. toalety – na bieżąco po każdym dziecku,
  - f. stoliki, krzeselka, zabawki, łazienki – codziennie na koniec dnia.
19. Dzieci mogą przebywać na terenie przyszkolnym, między budynkiem szkoły i sali gimnastycznej, jednak jednocześnie może bawić się tylko 1 grupa na wyznaczonej powierzchni.
20. Wszyscy pracownicy szkoły mają zapewnione środki ochrony indywidualnej, tj.: rękawiczki, maseczki/ przyłbice, a osoba wyznaczona do opieki nad dzieckiem skierowanym do izolatki także fartuch z długim rękawem.
21. Na terenie szkoły rozmieszczone są plakaty informacyjne i instrukcje wskazujące prawidłowe postępowanie w sytuacjach zagrożenia, a także numery alarmowe oraz telefon do dyrektora, organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych, pod które można zadzwonić w nagłych sytuacjach nie objętych procedurą.
22. Przebywanie na terenie szkoły osób „trzecich”, możliwe jest jedynie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z dyrektorem. Osoba taka, przed wejściem do szkoły zobowiązana jest mieć zasłonięte usta i nos oraz zdezynfekować ręce.

#### ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI

##### § 4

1. Dziecko przyprowadzane i odbierane ze szkoły jest tylko przez jednego opiekuna – bez innych osób towarzyszących.
2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
3. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły są obowiązane mieć zasłonięte usta i nos.
4. Przed wejściem do szkoły rodzice/opiekunowie zobowiązani są do dezynfekcji rąk zgodnie z zamieszczoną instrukcją.

5. Na terenie szatni mogą przebywać rodzice z dziećmi, z zachowaniem 1,5 m odległości od siebie. Kolejne osoby przyprowadzające dzieci oczekują na zewnątrz zachowując odpowiedni dystans.
6. Dziecko z holu przechodzi do przyporządkowanej sali, w której oczekuje na niego nauczyciel.
7. Rodzice nie wchodzi do sal, zachowują od personelu dystans 1,5 m, a w sprawach ważnych kontaktują się z nauczycielem telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
8. Zabronione jest przyprowadzanie dziecka wykazującego objawy chorobowe – podwyższona temperatura, kaszel, katar, osłabienie (bez względu na etiologię) a także jeżeli jakkolwiek domownik objęty jest kwarantanną lub izolacją.
9. Nauczyciel lub opiekun odbierający lub wydający dziecko rodzicowi ubrany jest w środki ochrony osobistej - maseczka lub przyłbica oraz rękawiczki.
10. Rodzice przyprowadzają dzieci do godz. 8:00 i odbierają po ukończonych zajęciach wg podanego planu zajęć
11. Uczniowie ze świetlicy odbierani są do godz. 15:00 zgodnie z zadeklarowanymi godzinami, z zachowaniem bezpiecznego dystansu społecznego.
12. Starsi uczniowie wpuszczani są do szatni z zachowaniem bezpiecznej odległości.
13. Każdy rodzic, oddający dziecko do szkoły zobowiązany jest podać aktualny numer telefonu do tzw. „szybkiego kontaktu”, pod którym możliwy będzie kontakt w nagłych przypadkach, umożliwiający niezwłoczne odebranie dziecka.

#### Organizacja pracy pracowników administracji i obsługi

##### § 5

1. Pracownicy obsługi:
  - a. wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych zgodnie z opisanymi w niniejszej procedurze wskazaniami;
  - b. myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątnięciem lub myciem;
  - c. sprzątają i dezynfekują pomieszczenia w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 według instrukcji sprzątnięcia /odkazywania pomieszczeń zgodnie z wytycznymi ECDC - załącznik nr 5 do niniejszej procedury;
  - d. po każdym dniu myją i/lub dezynfekują:
    - a) ciągi komunikacyjne – myją,
    - b) poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do szkoły, zabawki w świetlicy, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją i dezynfekują,
    - c) wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów,
    - d) codziennie uzupełniają Harmonogram utrzymania czystości w Szkole Podstawowej Nr 6 w Nowym Targu w związku z wystąpieniem Covid-19 poszczególnych pomieszczeń.

## Zasady współpracy z rodzicami

### § 6

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19 w szkole.
2. Rodzice zobowiązani są:
  - a. do wysyłania/przyprowadzania do szkoły wyłącznie dzieci zdrowych, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną, które nie miały kontaktu z osobami objętymi kwarantanną oraz z osobami podejrzanymi o zakażenie COVID-19;
  - b. nieprzyprowadzaniu do szkoły dzieci, które miały kontakt z osobami zakażonymi
  - c. ograniczenia osób upoważnionych do przyprowadzania i odbierania dziecka z szkoły;
  - d. stosowania reżimu sanitarnego i dystansu społecznego na terenie szkoły;
  - e. do wskazania godzin odbioru dziecka ze świetlicy i przestrzegania odbioru w wyznaczonym czasie;
  - f. do przyprowadzania i odbierania dzieci wyłącznie we wskazanych godzinach funkcjonowania klas, do których uczęszcza dziecko.
3. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci ze szkoły powinny być zdrowe. Rodzic/opiekun prawny oczekujący na odbiór dziecka zobowiązany jest do zachowania wszelkich środków ostrożności, przede wszystkim stosowania osłony ust i nosa oraz zachowania odpowiedniego dystansu społecznego – odległości min. 1,5 m w stosunku do innych rodziców i opiekunów czekających na odbiór dziecka.
4. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych rodzic nie może przyprowadzać dziecka do szkoły.
5. Rodzic/opiekun prawny stosuje się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.
6. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa na czas wejścia do szkoły, korzystania z szatni. W sali lekcyjnej dziecko nie ma obowiązku zasłania ust i nosa.
7. Rodzic/opiekun prawny wyjaśnia dziecku, że nie może zabrać do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
8. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest poinformować dziecko o nowych zasadach funkcjonowania szkoły w okresie epidemii, tak aby wyeliminować maksymalnie stres jaki może towarzyszyć dziecku w związku z uczęszczaniem do szkoły o zaostrzonym reżimie sanitarnym.
9. Rodzice/opiekunowie prawni mogą wchodzić na teren budynku szkoły w ograniczonej ilości, tylko do holu zachowując odstęp 1,5 m od drugiej osoby. Kontakty ze szkołą powinny być ograniczone do rozmów przez telefon, wysyłania wiadomości mailowych na adres: [sp6@nowytarg.pl](mailto:sp6@nowytarg.pl) lub wrzucania korespondencji do skrzynki umieszczonej przy wejściu głównym do budynku szkoły.
10. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są przestrzegać zasad przyprowadzania i odbierania dziecka ze szkoły po zajęciach dydaktycznych i świetlicowych, zawartych w niniejszej procedurze.

### ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA ZARAŻENIA

### § 7

1. Do pracy w szkole mogą przystąpić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek symptomów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Każdy pracownik przed przystąpieniem do pracy, który zauważy u siebie niepokojące objawy, pozostaje w domu.
3. W szkole znajduje się izolatorium (parter), zapewniające odizolowanie osoby chorej od pozostałych pracowników.
4. Zobowiązuje się każdego pracownika będącego na stanowisku pracy, który zauważy u siebie objawy sugerujące zarażenie koronawirusem, do natychmiastowego przejścia do pomieszczenia izolującego i powiadomienia dyrektora. Dyrektor natychmiast powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i postępuje zgodnie z jej zaleceniami.
5. W przypadku podejrzenia zarażenia u dziecka, nauczyciel lub wyznaczona przez niego osoba natychmiast izoluje dziecko i informuje dyrektora o zaistniałym zagrożeniu.
6. Nauczyciel opiekujący się grupą, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, przedmiotów).
7. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada fartuch, maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki (zał. Nr 1, Nr 2 do procedury)
8. Dyrektor informuje rodziców ustalając sposób odebrania dziecka ze szkoły, a w razie konieczności, w konsultacji z organem prowadzącym i rodzicem, może wezwać zespół ratownictwa medycznego.
9. W przypadku nieobecności dyrektora lub wicedyrektora, nauczyciel sprawujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem sam podejmuje decyzję o poinformowaniu rodziców dziecka.
10. Rodzice izolowanego dziecka odbierają go ze szkoły wejściem od podwórka z zachowaniem dystansu społecznego.
11. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
12. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły, będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
13. Dyrektor lub osoba zastępująca zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na w holu głównym na parterze i I piętrze) i wprowadza do stosowania na terenie szkoły instrukcji i poleceń przez nią wydawanych.
14. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
15. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
16. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

17. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
18. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

#### Przepisy końcowe

##### § 7

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 1 września 2020 r. do czasu ich odwołania.
  2. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do ich stosowania i przestrzegania.
- Załączniki do procedury:
1. Instrukcja prawidłowego zdejmowania rękawiczek.
  2. Instrukcja prawidłowego zdejmowania maseczki.
  3. Instrukcja mycia rąk.
  4. Instrukcja dezynfekcji rąk.
  5. Instrukcja sprzątania/ odkażania pomieszczeń zgodnie z wytycznymi ECDC – Europejskie Centrum ds. zapobiegania i kontroli chorób.